

Via S. Lucia, 10 60027 OSIMO (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: 071 714528 - 071 7131569 - fax: 071 7231605

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

Ai docenti
Agli alunni e alle loro famiglie
Classi terze della scuola secondaria di I grado

Al personale ATA
Al sito web
All'albo on line

Oggetto: PROTOCOLLO MISURE ANTI-CONTAGIO PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

1 - APPLICABILITÀ

Norme e comportamenti per il contenimento del contagio durante lo svolgimento dell'esame di Stato per l'a.s. 2020/21.

2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Alla data di emanazione del presente protocollo, a livello nazionale sono state emanate le **"Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato a.s. 2020/21"** di cui al Protocollo di Intesa sottoscritto in data 21.05.2021 tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni sindacali del settore scuola.

Il documento conferma il Protocollo di sicurezza adottato nell'anno scolastico 2019/20 per gli esami di Stato del secondo ciclo, eccetto la disposizione riguardante l'utilizzo delle mascherine:

- non sarà possibile, come nel 2019/20, utilizzare le mascherine di comunità;
- è sconsigliato l'uso delle mascherine FFP2 da parte degli studenti, in base al parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

3 - NORME DI COMPORTAMENTO DEI COMMISSARI

I componenti della commissione/sottocommissione convocati per l'espletamento delle procedure dell'esame di stato devono dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stati posti in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stati a contatto stretto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dalle norme e dai regolamenti vigenti.

I commissari, per l'intera permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicura il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) e, all'ingresso nei locali scolastici, devono procedere all'igienizzazione delle mani.

Via S. Lucia, 10 60027 OSIMO (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: 071 714528 - 071 7131569 - fax: 071 7231605

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

4 - SCUOLA misure organizzative

L'istituzione scolastica procede alla convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita. Ciò, al fine di evitare assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e ridurre al minimo necessario la presenza presso gli stessi.

inoltre, per lo svolgimento dell'esame, predispone un ambiente dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria e sufficientemente ampio, tale da garantire:

- alla commissione (o meglio a ciascun commissario rispetto ad un altro) un distanziamento non inferiore a due metri (compreso lo spazio di movimento);
- al candidato un distanziamento non inferiore a due metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino;

Il distanziamento di almeno due metri verrà osservato anche dall'eventuale accompagnatore del candidato.

Saranno individuati, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi.

5 - CANDIDATI

I candidati:

- possono essere accompagnati da una sola persona che deve produrre la medesima dichiarazione che va presentata dai candidati (come di seguito specificata);
- devono obbligatoriamente indossare la mascherina chirurgica, così come l'accompagnatore (sconsigliata quella FFP2, vietata quella di comunità). La mascherina può essere abbassata dai candidati soltanto nel corso del colloquio, assicurando una distanza di almeno due metri dalla commissione;
- devono igienizzarsi le mani (così come l'eventuale accompagnatore) all'ingresso nei locali scolastici;
- all'atto della presentazione a scuola, devono produrre un'autodichiarazione attestante:
 - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
 - di non essere stato posto in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - di non essere stato a contatto stretto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Trattandosi di candidati minorenni, la dichiarazione deve essere firmata dai genitori.

In presenza di una delle suddette condizioni, il candidato non deve presentarsi per sostenere l'esame, presentando la relativa certificazione emessa dall'autorità sanitaria competente.

6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ

Per i candidati con disabilità certificata, ove prevista la presenza di eventuali assistenti, qualora non sia possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, utilizzeranno i seguenti DPI:

Via S. Lucia, 10 60027 **OSIMO** (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: **071 714528** - **071 7131569** - fax: **071 7231605**

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

- guanti
- mascherina chirurgica;
- visiera.

Gli assistenti dovranno produrre idonea autocertificazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato posto in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto stretto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

7 - EVENTUALE ATTIVAZIONE DELLA VIDEOCONFERENZA

Si potrà disporre l'attivazione della videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall'art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti; come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall'art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:

1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;
- è previsto, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il dirigente scolastico, o il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.

8 - PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI

In via preliminare sarà effettuata una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Via S. Lucia, 10 60027 OSIMO (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: 071 714528 - 071 7131569 - fax: 071 7231605

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si porrà particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

In aggiunta alle quotidiane operazioni di pulizia saranno altresì assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Quotidianamente, prima dell'inizio delle prove d'esame, i collaboratori scolastici dovranno provvedere all'aerazione di tutti gli ambienti. L'aerazione dei locali dovrà continuare per tutta la giornata non appena possibile e compatibilmente con le condizioni meteo a cura dei commissari presenti in aula.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, nelle vie di accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mario Mattioli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa