

**TABELLA RIASSUNTIVA DELLA MODULISTICA DA UTILIZZARE PER LA PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE
USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE
(in vigore dall'a.s. 2018/2019)**

MODULO	UTILIZZO	TEMPI
Mod. 01	Prospetto previsione uscite/viaggi per classe a cura dei team/consigli di classe	Compilare in sede di CdC, o di programmazione, consegnare al docente coordinatore di plesso entro il 10 ottobre
Mod. 02	Prospetto riassuntivo per plesso (Piano Annuale)	A cura dei docenti coordinatori di plesso e consegnare in Segreteria entro il 20 ottobre
Mod. 03	Prospetto annuale uscite didattiche per classe (con i costi) per le famiglie	A cura della Segreteria da far avere alle famiglie che dovranno riconsegnarlo firmato per accettazione entro la prima settimana di novembre
Mod. 04_A	Autorizzazione delle famiglie per visita guidata/viaggio di istruzione	Compilata dal docente referente e riconsegnata dalla famiglia entro 40 gg. prima della data di partenza
Mod. 04_B	Autorizzazione delle famiglie per uscita didattica nel territorio comunale o limitrofo	Compilata dalla famiglia all'inizio dell'anno scolastico e consegnata al docente coordinatore di classe
Mod. 05	Richiesta del docente di autorizzazione ad effettuare uscite didattiche/viaggi di istruzione/visite guidate.	Compilato a cura del docente referente e consegnato in Segreteria Didattica, corredato degli allegati indicati pena la non autorizzazione, entro 30 gg. prima della data di partenza per le visite e viaggi, entro 10 gg. prima della data di partenza per le uscite didattiche
Mod. 06	Richiesta di partecipazione dell'educatore	A cura del docente referente in caso di partecipazione all'uscita dell'educatore scolastico, entro 30 gg. prima della data di partenza per le visite e viaggi di più giorni, entro 10 gg. prima della data di partenza per le uscite didattiche
Mod. 07	Dichiarazione di disponibilità dei Docenti in qualità di accompagnatore visite guidate/uscite didattiche/viaggi di istruzione	Da allegare al mod. 05
Mod. 08	Richiesta utilizzo scuolabus	A cura della Segreteria Didattica
Mod. 09	Richiesta accompagnamento Polizia Municipale per uscite sul territorio	A cura della Segreteria su richiesta del docente referente
Mod. 10	Richiesta partecipazione in presenza di traumi, medicazioni, suture, ausili o apparecchi gessati	A cura della famiglia, in caso di necessità

Via S. Lucia, 10 - 60027 **OSIMO** (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003
tel: 071 714528 - 071 7131669 - fax: 071 7231406

anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - www.brunodaosimo.org

Mod. 11	Modello di relazione del viaggio di istruzione	A cura del docente referente, da consegnare al Dirigente Scolastico a conclusione del viaggio e da allegare al Mod. 05
---------	--	--